

ОШ"ИВО АНДРИЋ" БУДИСАВА

Школска 3

Број: 22-294

Датум:05.12.2016

На основу члана 54. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012, 14/15и 68/15.), чланом 2 . Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 86/2015) и Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број; 22-266/2 од 05.11.2016 .године;

Комисија за спровођење поступка јавне набавке образована решењем директора број 22-266/3 од 05.11.2016.године припремила је

**ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ЕЛЕКТРОМРЕЖЕ ПОТРЕБНЕ ЗА РАД ТОПЛОТНИХ ПУМПИ  
(ПОВЕЋАЊЕ СТРУЈНОГ ПРИКЉУЧКА, ИЗРАДА ПРИМАРНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ДОВОЂЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ  
ПРИКЉУЧАКА НА ЈЕДНО МЕСТО)- ЈНОП 5/2016**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

Конкурсна документација садржи:

- 1) опште податке о јавној набавци
- 2) податке о предмету јавне набавке
- 3) упутство понуђачима како да сачине понуду
- 4) образац понуде
- 5) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет , количину и опис радова
- 6) образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова
- 7) модел уговора
- 8) други обавезни обрасци
- 9) образац трошкова припреме понуде
- 10) текст изјаве о независној понуди

новембар 2016.године  
Будисава

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1) подаци о наручиоцу:

ОШ"Иво Андрић" Будисава

Школска 3

ПИБ: 101706217,

МАТ.БРОЈ:08066574

Интернет страница:www.ivoandricbudisava.edu.rs

e – mail:os\_ivoandric\_bud@yahoo.com

Телефон: 021/719-018

### 2)врста поступка и законска регулатива:

Отворени поступак, у складу са чланом 32. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр124/2012,14/15 и 68/15),набавка радова- Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр124/2012,14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о планирању и изградњи објеката
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о заштити од пожара
- подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- прописи и нормативи везани за услуге који су предмет јавне набавке.

### 3)предмет јавне набавке :

Предмет јавне набавке – Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)

### 4)\_Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

### 5) Контакт особе:

Сваког радног дана у времену од 08.-15 часова

- Миленковић Владимир, [os\\_ivoandric\\_bud@yahoo.com](mailto:os_ivoandric_bud@yahoo.com)

## 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место), а према техничкој спецификацији датој у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника:

шифра 45317000 – остали електроинсталатерски радови

Сви радови морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

### 3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1) Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

#### 2) подаци о обавезној садржини понуде:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун и приказ структуре трошкова морају доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76 ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;

- попуњен, потписан и печатом оверен Образац предмер радова, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача; -само ако понуђач наступа са подизвођачем

- попуњен, потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди у колико понуду подноси група понуђача

- попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цена

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора

- попуњен, потписан и печатом оверен од стране наручиоца и понуђача образац о извршеном увиду на лицу места и увид у техничку документацију.

- копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

- изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави.

- попуњен, потписан и печатом оверен образац трошкова припреме понуде

#### 3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, свака страна оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако прецртавање, бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом и печатом понуђача.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач из групе понуђача, односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење јавне набавке.

#### 4) Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### 5) обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке радова - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место). Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу објављеног јавног позива.

#### 6) подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: ОШ"Иво Андрић" Будисава, Школска 3, са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отвари-понуда за ЈНОП 5/2016 – Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место), поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је **09.12.2016.** године до **12,00 часова.**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **09.12.2016.** године до **12,00 часова.**

Последице пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

#### 7) Време и место отварања понуде, као и начин подношења пуномоћја:

Јавно отварање понуда обавиће се **09.12.2016.** године у **13.00 часова,** у просторијама ОШ"Иво Андрић" Будисава, Школска 3

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

#### 8) рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

#### 9) Начин измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН ОВДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ"Иво Андрић" Будисава, Школска 3

- са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке радова - ЈНОП 5/2016 - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)

„Допуна понуде за отворени поступак јавне набавке радова - ЈНОП 5/2016 - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку - ЈНОП 5/2016- Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)

#### 10) обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

#### 11) Учешће подизвођача у понуди:

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу и да наведе у понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Подизвођач може испуњавати додатне услове за само онај део набавки за које је у понуди наведено да ће он извршити.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### 12) обавештење о заједничкој понуди :

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- 3) неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

#### 13) Услови плаћања, рокови извршења и друге околности од којих зависи исправност понуде:

**Рок извршења** не може бити дужи од 30 дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- Када наручилац преда Извођачу Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) техничку документацију
- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,

- Изврши уплату аванса
- Извођач достави оригинал банкарску гаранцију за авансно плаћање и банкарску гаранцију за добро извршење посла,

**Начин и услови плаћања:** 100% авансно по достављању банкарске гаранције, који се правда испостављеним привременим ситуацијама и мора бити оправдан закључно са окончаном ситуацијом.

**Гарантни рокови:** Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за осталу уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком ориналног произвођача са атестим за уграђени материјал и тече од дана примопредаје радова.

Уколико се записнички констатују недостаци за изведене радове, понуђач је у обавези да исте отклони у року од 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

**ОСТАЛИ УСЛОВИ :**

- У оквиру понуде понуђач доставља и детаљан динамички план за реализацију радова. Уколико понуђач не достави динамички план његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Понуђач мора да поднесе доказ да располаже довољним : пословним , финансијским, кадровским и техничким капацитетом ,траженим у обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 закона и упутству какао се доказује испуњеност тих услова.
- Понуђач мора да достави и копију судски овереног образца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање.
- Понуђач је у обавези да достави динамички план са приказом трајања активности и бројем радника по активности , који мора бити у складу са роком извршења радова и захтеваним минималним бројем радника

Радови морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизирани у техничкој документацији.

**Позивање наручиоца у конкурсној документацији на трговачке ознаке односно робне марке тражених добара,су само дескриптивног карактера, а не рескриптивног. Понуђач може заменити тражене трговачке знакове односно робне марке тражених добара, а уз које је наручилац додао «или одговарајуће» у својој понуди, под условом да покаже да су те измене у суштини еквивалентне или супериорне у односу на оне које су назначене од стране наручиоца, што доказује достављањем документа којима се доказује сагласност тих понуђених добара са конкурсном документацијом. Одговарајући доказ може бити потврда, технички досије или извештај са тестирања које је спровела овлашћена организација и слично понуђених добара.**

Наручилац ће извршити проверу усклађености добара са захтевима из конкурсне документације.

**14) валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима.

Цена је фиксна и ни из каквих разлога се не може мењати.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови сходно обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуде које буду дате преко процењене вредности наручиоца биће одбијене као неприхватљиве, осим у случају предвиђеним чл. 107. ст. 4. ЗЈН.

Ђдлаіііііі чf аіерzі d'ііо□f+і é аіадf асzі ііііаfдлііf ó ñећаó íf +ēfііē 86. Çęfііf

**15) Средство финансијског обезбеђења :**

**Врста финансијског обезбеђења:**

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- А) Понуђач је дужан да уз понуду остави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање 60 дана.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Б) «Изјаву понуђача о финансијској гаранцији у складу са обрасцем из конкурсне документације «

**1.**Изабрани понуђач је дужан да у року од 15 дана по закључењу уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100% уговорене цене са пдв са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*Еуропеан Сеџуритиес анд Маркетс Аутхоритиес* - ЕСМА).

2) Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да да приликом потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности). Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

3. Понуђач је дужан да приликом примопредаје предметних радова , Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и услуга, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и радова. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дуже од гарантног рока.

#### **Додатно обезбеђење:**

Уколико се се извођач налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да Наручиоцу;

- у року од 5 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 15% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла

#### **16) обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријаве, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Írdó+čerő žl íaacñe ar ar číóideřoēŁo řilř ač řír+čer d'řadřao d'řaldřcainñč d'řarñřer ařačLřičó ó d'říoač.

#### **17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења**

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца- ОШ"Иво Андрић" Будисава,Школска 3 или путем емаила:

os\_ivoandric\_bud@yahoo.com, са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку радова – Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место), ЈНОП 5/2016“, тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од три дана од пријема захтева , ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници

Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено.Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

#### **18) рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 65 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **19) Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82 става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**20) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача и допуштене исправке :**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**21) рок за закључење уговора:**

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 1) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

**22)Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом *критеријума најнижа понуђена цена*

**23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким ценом**

Уколико се у избору најповољније понуде појаве две или више понуда са истим бројем пондера, понуда са најкраћим роком извођења радова сматраће се најповољнија.

**24) Обустава поступка јавне набавке**

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона.

**25) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**26) Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са знаком „Захтев за заштиту права ЈНОП 5/2016

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЈЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 97 05-2016 сврха уплате: ЗЗП, наручилац ОШ"Иво Андрић" Будисава, Школска 3 5/2016, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 120.000.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке (коју понуђачи сазнају у поступку отварања понуда) и износи 0,1% процењене вредности јавне набавке;
- уколико се захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара**, а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи **0,1% понуђене цене** понуђача коме је додељен уговор.

## УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ И САДРЖИНА ПОТВРДЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

### Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. став 1. тачка 3. ЗЈН чија се уплата врши износи 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета за уплату таксе: 840-30678845- 06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) модел и позив на број: 97 03-2016
- (7) сврха: такса за захтев за заштиту права понуђача за ЈНОП 5/2016 наручиоца ОШ"Иво Андрић" Будисава, Школска 3 њаѓ
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

### 27) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. у складу са чланом 113 ЗЈН.

### 28. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.



#### 4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени **ПОНУДА за јавну набавку радова-** Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место). ЈНОП 5/2016 на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 07.11.2016. године

##### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача :	
Правни облик:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Назив и шифра делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

##### 2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
-самостално	- као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе)	- као понуда са подизвођачем (уписати назив и седиште подизвођача)

##### 3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

--

##### 4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена без пдв:		
Гарантни рок:		
Рок извођења радова:		
Обим ангажовања подизвођача:	процент ангажовања	део предмета набавке који ће се обавити преко подизвођача

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**5) ПРЕДРАЧУН- ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА- РЕКОНСТРУКЦИЈА ЕЛЕКТРОМРЕЖЕ ПОТРЕБНЕ ЗА РАД ТОПЛОТНИХ ПУМПИ (ПОВЕЋАЊЕ СТРУЈНОГ ПРИКЉУЧКА, ИЗРАДА ПРИМАРНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ДОВОЂЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ПРИКЉУЧАКА НА ЈЕДНО МЕСТО) - ЈНОП 5/2016**  
( на свим позицијама уписати јединичне и укупне цене без пдв-а)

**Напомена :**

Свака тачка овог предмера обухвата набавку , испоруку свог потребног материјала и свих потребних радова да би инстаација несметано функционисала .

**Напомена**

Извођач је дужан да пре извоења инсталације за сав инсталациони и монтажни материјал обезбеди домаће атесте , у делу где се ради о увозном инсталационом материјалу ( каловима ) и увозном монтажном материјалу.

Broj pozicije	Opis pozicije	Jed . mer	Količina	Jed.cena (din)	Ukupna cena (din)
1	Štemanje otvora spoljnjem fasadnom zidu dimenzija ŠxVxD 820x980x220mm na poziciji kako je prikazano u grafičkoj dokumentaciji za ugradnju razvodnog ormara POMM PI-1/c i vraćanje zida u prvobitno stanje nakon ugradnje ormara sa potrebnim obzidjivanjem razvodnog ormara	kompl.	1		
2	Štemanje otvora spoljnjem fasadnom zidu dimenzija ŠxVxD 500x850x150mm na poziciji kako je prikazano u grafičkoj dokumentaciji za ugradnju kablovske priključne kutije tipa EV1p sa ugradnjom dve korugovane cevi fi110 sa uglom savijanja većim od 45° i vraćanje zida u prvobitno stanje nakon ugradnje ormara sa potrebnim obzidjivanjem razvodnog ormara	kompl.	1		
3	Izrada prodora kroz zidove i podove za prolaz napojnih kablova fi110	kompl.	7,00		
4	Demontaža drvene obloge u holu objekta za izradu trase za napojne kablove i vraćanje u prvobitno stanjesa	kompl.	1,00		
5	Ispорука i polaganje kabla delom kroz zaštitne cevi delom kroz PNK regal u zidu <b>od OMM do GRO</b> , kako je dato na crtežu. Polaganje kablova po datim trasama. Obračun po dužnom metru položenog kabela sa uvezivanjem na oba kraja, štemanjem i vraćanjem u prvobitno stanje spoljne bavalit fasade.				
	- N2XH4x120mm <sup>2</sup>	m	14,00		

6	<p>Isporuca i polaganje kabla delom kroz zaštitne cevi delom kroz PNK regal u zidu <b>od GRO do GROškola</b>, kako je dato na crtežu. Polaganje kablova po datim trasama.</p> <p>Obračun po dužnom metru položenog kabela sa uvezivanjem na oba kraja, štemanjem i vraćanjem u prvobitno stanje zidova.</p>				
	- N2XH 4x50mm <sup>2</sup> +1x25mm <sup>2</sup>	m	9,00		
	- NHXHXFE180 3x1.5mm <sup>2</sup>	m	9,00		
	- N2XH 1x50mm <sup>2</sup>	m	9,00		
7	<p>Isporuca i polaganje kabla delom kroz zaštitne cevi, delom kroz PNK regal <b>od GRO do GROtpumpe</b>, kako je dato na crtežu. Polaganje kablova po datim trasama. Obračun po dužnom metru položenog kabela sa uvezivanjem na oba kraja, štemanjem i vraćanjem u prvobitno stanje zidova.</p>				
	- N2XH 4x95mm <sup>2</sup> +1x50mm <sup>2</sup>	m	16,00		
	<p>Isporuca i montaža razvodnog ormana elektroenergetskog razvoda označenog u grafičkoj dokumentaciji ovoga projekta sa <b>GRO</b>. Orman se montira pored postojećeg ormana GRO sala sa vraćanej zida u prvobitno stanje.</p> <p>Orman izraditi od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine najmanje 1,2 mm. Orman je zaštićen od korozije osnovnim premazom i obojenog završnim efekt lakom, u svemu prema jednopolnoj šemi, rasporedu opreme u ormanu i izgledu ormana. Dimenzije ormana prema dimenzijama opreme uz 20% rezervnog prostora.</p> <p>Orman može biti zaštićen od korozije i postupkom plastificiranja. Sva vrata moraju da imaju tipske bravice. Oprema će se montirati na podložnim pločama od lima.</p> <p>Sa unutrašnje strane vrata ormana treba da bude tzv. "Džep za nošenje dokumentacije izvedenog stanja ormana "</p> <p>Komplet sa izvodjenjem svih veza i svim potrebnim montažnim materijalom i radovima. U orman ugraditi sledeću elektro opremu a sve prema odgovarajućoj jednopolnoj šemi:</p> <p>Tropolni kompaktni prekidač snage (MCCB), MC2, In=250A, podesive prekostrujne zaštite u opsegu 200- 250A, podesive kratkospojne zaštite u opsegu 6-10In, sa termomagnetskom zaštitnom jedinicom (A), maksimalne podnosive struje kratkog spoja 50kA, sličan tipu MC225231 proizvođača SCHRACK</p>	kom.	1		

	Prekidač opremiti naponskim okidačem za daljinsko isključenje komandnog napona 230V AC, sličan tipu MC299763.	kom	1		
	- signalne sijalice sa LED svetlosnim izvorima (montirane na vratima ormara) za indicaciju prisustva mrežnog napona napajanja " PRISUTAN MREŽNI NAPON NAPAJANJA " za 230 V, zelene boje	kom.	3		
	Sabirnički sistem za struju od 2500A, maksimalne podnosive struje kratkog spoja 50kA, formiran od bakarnih šina poprečnog preseka 30x5mm, sa odgovarajućim izolacionim trolnim nosačima međuosovinskog rastojanja 60mm tipa SI014950. Zaštitu od dodira izvesti u svim pravcima pomoću bočnih pokrova nosača tipa SI015730 i pokrova sabirničkog sistema koji se formira od nosača pokrova (SI010260) i samog pokrova tipa SI010250. Predvideti ugradnju N i PE bakarnih šina na odgovarajućim dvopolnim nosačima SI013560. Sve kablovske i provodničke veze sa sabirničkim sistemom neophodno je izvesti pomoću odgovarajućih priključnih stezaljki za montažu bez bušenja šina (natična montaža).	komplet	1		
	-Automatski osigurači C-6A, jednopolni	kom.	1		
	-Tropolna rastavna sklopka (drišer), NV00, opremljena uređajem za gašenje električnog luka sa potrebnim patronama, nazivne struje In=160A, za montažu na montažnu ploču, slična tipu SI332000 proizvođača SCHRACK.	kom	3		
	-Sabirnice za N i PE vod na plastičnom izolacionom postolju, komplet sa pripadajućom bakarnom šinom sa zavrtnjima	kom.	2		
	-Pok kanali sa poklopcem različitih dimenzija	m	6		
	Sitan montažni i izolacioni materijal, potporni izolatori, provodnici za ožičenje, nazubljeni bakarni češalj za automatske osigurače, noseća šina osigurača, natpisne pločice, redne stezaljke i slično	komplet			
		komplet	1		
9	Prerada postojećeg razvodnog ormara GROškola sa izradom prodora za ulaz novog napojnog kabla, proširenja priključka na glavnom prekidaču i šinskog razvoda 160A i zamenom napojnih vodova do osigurača nakon	paušal.	1,00		

10	Nabavka, isporuka i montaža <b>kablovskih regala</b> sa poklopcem, OBO BETTERMANN ili slično, od perforiranog čeličnog lima naknadno toplo pocinkovanog, za polaganje kablova. Regali se fiksiraju na zid nasatice. Pozicija obuhvata regale, konzole, stubove, elemente za spajanje, ugaone elemente, "T" elemente, torban šrafove, matice, ravne i zvezdaste podloške i sav potreban materijal za nastavak i za izvođenje izjednačenja potencijala regala.				
	- PNK 200/60 za srednja opterećenja tipa MKS	m	19		
11	Odvoz šteta na deponiju	paušal	1,00		
12	Merenje otpora izolacije, otpora petlje te davanje pismene potvrde o izmerenim vrednostima u vidu ATESTA od ovlašćene organizacije.	paušal.	1,00		
13	Puštanje instalacije u rad i ostali nepredviđeni troškovi	paušal.	1,00		
14	Sitan nespecificiran materijal i rad, transportni troškovi.	paušal.	1,00		
15	Izrada projektne dokumentacije izvedenog stanja	paušal.	1,00		
<b>UKUPNO:</b>					

MP

ПОНУЂАЧ

6) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ПОНУЂАЧА

У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РЕКОНСТРУКЦИЈА ЕЛЕКТРОМРЕЖЕ ПОТРЕБНЕ ЗА РАД ТОПЛОТНИХ ПУМПИ (ПОВЕЋАЊЕ СТРУЈНОГ ПРИКЉУЧКА, ИЗРАДА ПРИМАРНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ДОВОЂЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ПРИКЉУЧАКА НА ЈЕДНО МЕСТО) - ЈНОП 5/2016

Испуњеност услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. бр.	Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. ЗЈН:	Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :	Испуњеност услова	
			Да	Не
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.</p> <p><b>Напомена:</b> У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>----- *неоверене фотокопија</p>	Да	Не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><b><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда суда и надлежне полицијске управе, да оно и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,</li> <li>- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда)</li> </ul>	Да	Не

		<p>- <u>Виши суд у Београду</u> да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li> <li>▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul> <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда .</p>		
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних, локалних јавних прихода -или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <b>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</b></li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> </ul> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>----- *неоверене фотокопије</p>	да	Не
4	<p>Неопходан финансијски капацитет</p> <p>А) Да понуђач није пословао са губитком у претходне три године</p> <p>б) да понуђач није био у блокади у последње 3 године од дана објављивања позива, а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач</p>	<p>А) У колико је понуђач правно лице доставља-Образац БОН ЈН за 2013,2014 и 2015. годину, издат од Агенције за привредне регистре .</p> <p>У колико је понуђач предузетник који води пословне књиге по систему простог / двојног књиговодства доставља – биланс успеха за три године или потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном рачуну за претходне три обрачунске године</p>	да	Не

	из групе понуђача да није био у блокади у последњих годину дана од дана објављивања позива	(2013,2014 и 2015)  А) Потврда НБС-а о броју дана великвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.)  ----- *Неоверене фотокопије		
5	Неопходан пословни капацитет -  Б) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 и успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001	б) Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 и сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001  ----- * Неоверене фотокопије	да	Не
6.	да располаже довољним техничким капацитетом  Понуђач мора да располаже са најмање: - 1 инструментом за мерење који поседује уверење о еталонирању - 1 агрегатом минимум 5kw	- <b>извод из књиге основних средстава - пописне листе, или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања .</b> У колико се доставља уговор о закупу Неопходно је доставити и извод из књиге основних средстава – пописне листе закуподавца из које се види да је закуподавац власник предмета закупа. За возила се прилаже фотокопија саобраћајне дозволе и полиса осигурања.  ----- * Неоверене фотокопије	Да	не
7.	да располаже довољним кадровским капацитетом:  А) Да понуђач има радно ангажована следечћа лица :  - 15 електричара  - два дипломирана инжењера електротехнике , од тога један са лиценцом 450  б)Да понуђач има радно ангажованог : једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној опособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду	а) Копија уговора о раду, одговарајућег М обрасца (пријава на обавезно осигурање), за тражене раднике и инжењере - копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије са потврдом о важности истих за тражене инжењере.  У колико понуђач има радно ангажована лица ван радног односа потребно је да за та лица достави и М образац . У колико су лица запослена код другог послодавца , а код понуђача су ангажована уговором о делу , привремено –повременим пословима , уговором о допунском раду .... потребно је да доставе м образац послодавца код кога су у радном односу. Б) Копија уговора о раду и М обрасца, копија лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду издата од стране надлежног министарства рада Републике Србије. НАПОМЕНА: Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу.  ----- * Неоверене фотокопије	да	не
8	Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају сви или неки докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа који се не издаје,			



	приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача по члану 79 ЗЈН)	да	не
Обавезни образци које понуђач мора да достави:			
9	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством како се доказује испуњеност услова	да	не
10	Образац понуде	да	не
11	Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем	да	не
12	Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду	да	не
13	Модел уговора	да	не
14	Образац структуре цена	да	не
15	Образац изјаве о независној понуди	да	не
16	Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
17	попуњен , потписан и печатом оверен од стране наручиоца и понуђача образац о извршеном увиду на лицу места и извршеном увиду у техничку документацију	да	не
18	Попуњен, потписан и печатом оверен образац потврде референтне листе	да	не
19	Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање)	да	не

Наручилац ће обезбедити обилазак терена и увид у техничку документацију за све потенцијалне понуђаче који преузму конкурсну документацију. У вези са вршењем обиласка и увидом у техничку документацију представник понуђача се има обратити секретару школе као представнику Наручиоца, тел. 021/719-018\_, радним даном од 7 до 15 часова , те у договору с њим заказати тачан термин обиласка објеката. Договореном обиласку ће присуствовати представник наручиоца и представник понуђача. Обилазак ће бити могућ средом и петком у времену од 10-13 часова .Обилазак је обавезан – елиминациони услов. Понуђачи који обиђу терен у заказани термин добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе у понуди.

1. Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду .

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2 и 3 уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид.

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о избору најповољније понуде понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

У Г О В О Р

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА- Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)  
- ЈНОП 5/2016

Закључен дана \_\_\_\_\_ у Будисави између:

1. **ОШ"Иво Андрић" Будисава,Школска 3** ( у даљем тексту наручиоца), којег заступа директор Горан Срдић.  
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
матични број : \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : извођач ), кога заступа  
\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

- 2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа са :  
2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_.  
2.3 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_.  
2.4 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_.

1.Извођач гарантује да ће извршити све уговорене радове, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Споразума \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке радова- Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)ред. бр. ЈНОП 5/2016 између 1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, 2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,  
4. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара Извођач као Да је сам извршио делове набавке повереНе подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

## Предмет уговора

### Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место). (у Даљем тексту : радови), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена радова утврђене су према оглашеној потреби наручиоца број : 22-267/2 од 07.11.2016 објављеног на Порталу авних набавки од 07.11.2016, конкурсној документацији број 22-267 од 07.11.2016. и Понуди извођача број : \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој спецификацији – предмеру радова.

Уговореним радовима из овог члана сматрају се и вишкови или мањкови радова у складу са Чланом 18. став 2. Посебне узансе о грађењу ("Сл.лист СФРЈ, бр: 18/77).

## ЦЕНА

### Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач дао у понуди, у износу од \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Извођач има у реализацији предметне набавке .

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

### Члан 3.

Плаћање се врши 100% авансно по достављању банкарске гаранције, који се правда испостављеним привременим ситуацијама и мора бити оправдан закључно са окончаном ситуацијом .

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ Испоручиоцу платити на рачуна број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

## РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

### Члан 4

Извођач се обавезује Да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова: Када наручилац преда Извођачу Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) техничку документацију

- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Изврши уплату аванса
- Извођач достави оригинал банкарску гаранцију за авансно плаћање и бланко соло меницу за добро извршење посла,

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора, а у складу са Законом о јавним набавкама.
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, Нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

### Члан 6

Квалитативну и квантитативну контролу опреме и материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји .

Извођач је обавезан да:

- свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.
- пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу
- отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима
- обезбеди присуство и учешће својих представника и представника подизвођача у раду комисије за технички преглед у остављеном року
- отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед у остављеном року

Извођач радова дужан је да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Главног пројекта и Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих законских и техничких прописа о безбедности и здрављу на раду и заштити од пожара, запошљавању и условима рада норматива и стандарда.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу:

- хитних непредвиђених радова у складу са одредбама члана 634 ЗОО уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима ( клизиште, појава подземне воде, наилажење на археолошко налазиште и сл. ). У случају наступања потребе за извођењем предметних радова, Извођач радова је дужан да писаним путем, путем надзорног органа, упозори Инвеститора о наступању ванредних и неочекиваних догађаја, односно околности које су од утицаја на извођење радова. Уколико Извођач радова не учини напред наведену радњу, Инвеститор има право да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла. Инвеститору припада и право да на име потпуне накнаде штете задржи и одговарајућу суму новца која је доспела на исплату Извођачу радова, а у сваком случају Инвеститор има право на наплату разлике до потпуно настале штете од извођача. Извођач радова и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте Инвеститора, а писмено у року од 24 часа.
- вишкова радова, који не прелазе 10% од уговорених количина радова, и који ће се третирати као уговорени радови за које ће важити уговорена јединична цена .

Инвеститор може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговором лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, а у складу са ставом 5. истог члана Закона. Лимит из став 1. члана 115. Закона се не односи на вишкове радова који су уговорени.

Додатне и накнадне радове, чија вредност прелази лимит из члана 115. став 1. Закона, ако се за истима укаже потреба, Извођач радова ће евентуално извести након спроведеног поступка утврђеног Законом о јавним набавкама с тим да укупна вредност истих не може прећи износ од 15% уговорене вредности из овог уговора.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 7.

Извођач је дужан да Наручиоцу:

Врста финансијског обезбеђења:

1) Извођач радова је дужан да у року од 15 дана по закључењу уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100% уговорене цене са пдв са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authority* - ЕСМА).

2) Извођач радова дужан је да приликом потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајњи рок за реализацију уговора. Менично овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

3. Извођач радова дужан је да приликом примопредаје предметних радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и услуга, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и радова. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дуже од гарантног рока.

### Алтернативни члан 7а

#### Додатно обезбеђење:

Уколико се се извођач налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да Наручиоцу;

- у року од 5 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 15% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла

## **ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 8.**

Гарантни рок за изведене радове и уграђене топлотне пумпе износи \_\_\_\_\_ месеци .

Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова .

Извођач је дужан да на дан извршене примопредаје објекта , записнички преда наручиоцу све гарантне листове за уређаје и опрему као и упутство за руковање.

### **Члан 9.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока на први посмени позив наручиоца или корисника у року од 15 дана отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме а који нису настали неправилном употребом , као и сва оштећења проузрокована овим недостацима .

Ако извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет извођача , наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

У колико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана , наручиоц има право да од извођача тражи накнаду штете , до потпуног износа стварне штете.

За штету и не исправности који настану услед деловања више силе извођач не сноси одговорност.

## **Остале обавезе наручиоца и извођача**

### **Члан 10.**

Наручилац радова је дужан да обезбеди овлашћени, независни надзорни орган за обављање послова надзора предмета набавке .

Извођач је дужан да за време извођења уговорених радова , до примопредаје, благовремено предузима мере сигурности за заштиту објеката и радова, материјала, радника и суседних објеката-просторија.

Извођач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати изведене радове од оштећења или уништења до примопредаје наручиоцу. Уколико Извођач не изврши своје обавезе из става 1. и 2. овог члана, а треће лице услед тога претрпи штету, дужан је да му исту надокнади.

Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 11**

Извођач је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести наручиоца о року завршетка радова на изградњи објекта и спремности истог за технички преглед , најкасније 30 дана пре завршетка свих радова .

Извођач је у обавези да заједно са надзорним органом сачини преглед изведених радова и достави га наручиоцу 15 дана по завршетку свих радова .

### **Члан 12.**

Извођач је дужан да учествује у раду комисије за технички преглед и да поступи по свим захтевима те комисије .

У колико комисија за технички прегле у свом извештају констатује примедбе на изведене радове , извођач је у обавези да их отклони у року који предложи комисија .

По добијању позитивног извештаја комисије за технички преглед , наручилац и извођач ће без одлагања , а најкасије у року од 7 Дана приступити примопредаји и коначном обрачуна изведених радова .Комисију за примопредају и коначни обрачун формира наручилац . Комисија је састављена од Непарног броја чланова овлашћених представника уговорених страна , уз учешће надзорног органа и одговорног лица на градилишту .

### **Члан 13.**

Извођач радова за одговорно лице именује \_\_\_\_\_ Представник Наручиоца је \_\_\_\_\_

## **Уговорна казна**

### **Члан 14**

Уколико Извођач у уговореном року не заврши радове из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.3 промила од укупно уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна.

## **Раскид уговора**

### **Члан 15**

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако извођач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- Ако извођач радове изводи не квалитетно ;
- Ако извођач не поступа по налозима надзорног органа ;
- Ако извођач из не оправданих радова прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада ;
- Ако извођач није успео или је одбио да достави средство обезбеђења за авансно плаћање и добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла .Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

### **Члан 16**

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана , од дана достављања изјаве .Изјава мора да садржи основ за раскид уговора .

### **Члан 17.**

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора .

### **Члан 18**

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора .

## **Завршне одредбе**

### **Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима , Закона о планирању и изградњи, Закон о јавним набавкама и Посебне узансе о грађењу.

### **Члан 20.**

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

### **Члан 21.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Извођач 2 ( два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ПОНУЂАЧА**

\*попуњава понуђач

8) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ , СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_ у поступку доделе уговора у јавној набавци радова  
 Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)ЈНОП 5/2016

Врста трошка	Учешће у укупној цени, без ПДВ (у динарима)	Учешће у укупној цени без ПДВ (у %)
1	2	3
Опрема и материјал		
Радна снага		
Увозне Дажбине		
Транспортни трошкови		
Трошкови утовара и истовара		
Остали трошкови		
СВЕГА (укупна цена без ПДВ-а)		
ПДВ		
СВЕГА (укупна цена са ПДВ-ом)		

М.Р.

\_\_\_\_\_  
 Потпис овлашћеног лица

Напомена: У наведеном обрасцу морају бити приказани основни елементи структуре цене.

Приказ структуре трошкова мора да докаже да цене у понуди покривају све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Образац се попуњава за укупну понуђену вредност понуде.

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 13/2016 и 63/2016) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 86/15) у обрасцу структуре цена морају бити приказани основни елементи структуре цене, као што су :

- појединачно сви трошкови који чине укупну цену из предрачуна - техничке спецификације радова
- укупна цена са ПДВ-ом и без ПДВ-а
- Посебно исказани трошкови који чине укупну цену у динарима
- Процентуално учешће одређене врсте трошкова

У делу 3 тачка 14 Конкурсне документације наручилац је дао начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди, уз прецизирање структуре цене, као на пример трошкова превоза , осигурања , као и евентуално неких попушта



## ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку доделу уговора за ЈНОП 5/2016 – набавке радова Реконструкција електромреже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место), а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 07.11.2016.године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача – скраћено пословно име:

Правни облик: \_\_\_\_\_  
Седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса седишта: \_\_\_\_\_  
Пуно пословно име понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
Назив делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Назив банке и број рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Е – маил адреса: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице : \_\_\_\_\_

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_  
(пословно име подизвођача)

Учествује у \_\_\_\_\_ што  
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача )  
износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде или \_\_\_\_\_ дин. без пдв-а.

У \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ године

м.п. \_\_\_\_\_

\*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно

### ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку доделу уговора за јавну набавку радова Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) ЈНОП 5/2016 ,а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки 07.11.2016.године,  
изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ- ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 2016. године

МР.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)

\*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака ( у колико има више од обрасцом предвиђених учесника у заједничкој понуди).

Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН**

Назив понуђача :	
Правни облик	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

**ИЗЈАВУ**

Да се у \_\_\_\_\_ (назив државе) у којој имам седиште Не издају следећи докази из члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/15 и 68/15):

---

---

---

те за исте прилажем изјаву оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_ (назив државе). Изјаву прилажем уз понуду за јавну набавку ЈНОП 5/2016 радова –Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) .  
Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗВРШИО УВИД У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И УВИД НА ЛИЦУ МЕСТА**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Регистарски број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ изјављује да је остварио увид « на лицу места » и увид у техничку документацију ради подношења понуде за јавну набавку радова - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место), ЈНОП 5/2016.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016. Године

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

\*Изјава мора бити уредно попуњена, потписана и печатом оверена ( потписана и од стране Наручиоца и Понуђача, у противном ће се понуда одбити)

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступа независно у упоступку за јавну набавку радова - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) „ЈНОП 5/2016, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016.године

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ , ЗАПОШЉАВАЊУ,  
УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ КАО И ДА НЕМАЈУ  
ЗАБРАНА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу Да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду , запошљавању, условима рада и заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине за јавну набавку радова -Реконструкција електромреже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место),ЈНОП 5/2016.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016.године

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

У вези са јавном набавком радова - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) **ЈНОП – 5 /2016** изјављујемо да ћемо:

- 1) најкасније у року од 15 дана од дана закључења Уговора доставити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100 % уговорене вредности радова са пдв са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која ће бити наплатива у случају да у целини или делимично не испуњавам своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција гаранција ће бити безусловна и платива на први позив и неће да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authority* - ЕСМА).

- 2) приликом потписивања уговора доставити средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница ће бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница ће да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење ће да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

3. приликом примопредаје предметних радова , Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантујемо да ћемо отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и услуга, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и радова. Бланко соло меница ће бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница ће да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дуже од гарантног рока.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_, 2016.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

---

## 10) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	НАЗИВ ТРОШКОВА	ВРЕДНОСТ
<b>УКУПНО:</b>		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН) .

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016. године

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)